



**Liderazgo en la Guía Oncológica
de la
American Cancer Society
(ACS LION™)
Manual del estudiante del curso avanzado**

Actualización: enero de 2026

Índice

Visión general	3
Formato del curso	6
Módulos y objetivos de aprendizaje	6
Inscripción y acceso	8
Evaluación del programa	9
Credencial ACS LION	10
Gobernanza del curso	14
Adaptaciones en la evaluación del programa para estudiantes con discapacidades	20

Visión general

Un valor fundamental de la American Cancer Society es que todas las personas deben tener una oportunidad justa y equitativa para prevenir, detectar, tratar y sobrevivir al cáncer. Esto incluye el acceso a una guía de alta calidad para todos los individuos en todo el continuo del cáncer.

La guía profesional para pacientes es una intervención basada en la evidencia que mejora los resultados del cáncer desde las pruebas de detección hasta la supervivencia. A fin de ayudar a los guías a brindar este apoyo fundamental a los individuos, cuidadores y familias que están experimentando el cáncer, la American Cancer Society lanzó Liderazgo en la Guía Oncológica (ACS LION™), un programa estandarizado de formación, acreditación y apoyo a la implementación. El curso avanzado cumple con los requisitos de capacitación de los Servicios de Medicare y Medicaid (CMS) para el reembolso de "Guía de enfermedades principales" y está alineado con los Estándares de práctica profesional de la guía oncológica.

El curso avanzado de ACS LION es un curso de capacitación y acreditación que cada estudiante toma de forma voluntaria y a su ritmo, que consta de 10 módulos y una evaluación sumativa del programa. El curso avanzado es para cualquier individuo u organización que busque reconocimiento por brindar guía profesional, que incluye, entre otros:

- Líderes en administración o sistemas de salud
- Proveedores de prácticas avanzadas
- Guías de enfermería oncológica
- Trabajadores sociales en oncología
- Administradores de casos
- Profesionales de la salud aliados o coordinadores clínicos
- Trabajadores de la salud comunitaria
- Enfermeros profesionales con licencia
- Profesionales de la salud aliados o coordinadores
- Coordinadores
- Guías
- Guías de enfermería
- Educadores de pares o consejeros de pacientes
- Enfermeros registrados
- Trabajadores sociales

El curso avanzado de ACS LION está disponible los 365 días del año, así que los estudiantes pueden inscribirse en cualquier momento. El contenido del curso está disponible por 90 días después de la inscripción. En promedio, los guías profesionales necesitan entre 8 y 10 horas para completar todo el curso avanzado de ACS LION, dependiendo de sus conocimientos previos, su rol como guía y su

experiencia. Esto no incluye la evaluación final, para la cual los estudiantes disponen de 120 minutos.

No hay requisitos académicos, de licencia ni de título para el curso avanzado. Consulta la sección "Requisitos de elegibilidad" para ver más información sobre cómo obtener la credencial ACS LION.

Plataformas tecnológicas y requisitos

ACS LION utiliza Catalog, Canvas y Parchment Digital Badges para impartir el programa.

- **Catalog:** La plataforma para inscribirse en los cursos de ACS LION.
- **Canvas - Sistema de Gestión de Aprendizaje (LMS):** La plataforma donde se encuentran los módulos de formación. Usted creará un perfil y responderá preguntas demográficas al registrarse en Canvas.
- **Parchment Digital Badges:** La plataforma donde se emite y almacena su credencial ACS LION como credencial digital.

Nota: Debes usar la misma dirección de correo electrónico en cada plataforma de software para garantizar la sincronización de tus datos. Si necesitas actualizar tu nombre, correo electrónico, etc., puedes hacerlo directamente en tu cuenta de Canvas. Es tu responsabilidad realizar estas actualizaciones.

Debes usar una computadora de escritorio o portátil para completar el curso avanzado. Las tabletas y los teléfonos celulares no son compatibles.

Declaración contra la discriminación

La ACS respalda los principios de igualdad de oportunidades y no discrimina a ningún solicitante o estudiante para la acreditación por motivos de raza, color, credo, edad, sexo asignado al nacer, identidad de género, expresión de género, origen nacional, religión, discapacidad, estado civil, estado de relación, condición de progenitor, embarazo, ascendencia, orientación sexual, servicio militar (o baja) ni ninguna otra condición protegida por la ley.

Todos los estudiantes serán evaluados únicamente según los criterios determinados por la ACS.

Privacidad

La ACS puede recopilar información relacionada con los nombres, fechas, resultados, estado y duración de los exámenes, junto con otros metadatos basados en el tiempo (incluido el tiempo dedicado a responder cada pregunta), nombre, estado/provincia, ciudad y número y estado de la certificación.

¿Preguntas?

El programa de Liderazgo en la Guía Oncológica de la ACS (ACS LION™) es proporcionado por la American Cancer Society (ACS). Las consultas generales sobre el programa deben enviarse a la ACS a: ACSLION@cancer.org.

El curso avanzado de ACS LION se ofrece a través de Canvas, un sistema de gestión del aprendizaje (LMS, por sus siglas en inglés) en línea. Para obtener asistencia las 24 horas, los 7 días de la semana con el inicio de sesión o el acceso al contenido de ACS LION en el LMS:

- Llama a Canvas al 1-833-216-9632.
- Chatea con un representante de Canvas a través del enlace de chat en vivo en el menú de ayuda de Canvas.

Formato del curso

El curso avanzado de ACS LION se imparte en un formato secuencial al ritmo de cada estudiante, mediante un sistema de gestión de aprendizaje en línea (Canvas). No es necesario asistir presencialmente y no es necesario completar los módulos del programa de una sola vez.

El curso avanzado de ACS LION se compone de:

- Diez módulos alineados con los requisitos de los CMS y los Estándares de práctica profesional de la guía oncológica. Cada módulo incluye una descripción general, lecciones y un cuestionario. Los módulos deben completarse de manera secuencial. Cada cuestionario del módulo debe aprobarse con un 80 % o más para pasar al siguiente módulo.
- La evaluación final del curso avanzado de ACS LION está disponible luego de completar los 10 módulos con éxito. Esta evaluación se toma y debe completarse en una sola sesión. No está permitido usar notas ni recursos adicionales durante la evaluación final. Dispone de un máximo de 120 minutos para completar la evaluación.
- Las instrucciones para solicitar adaptaciones se encuentran en la sección “Política e instrucciones para solicitar adaptaciones ADA”.

Para obtener la credencial ACS LION, debe:

1. Completar cada uno de los 10 módulos;
2. Completar el cuestionario de cada módulo con una puntuación mínima del 80 %;
3. Completar la evaluación del programa con una puntuación mínima del 80 %, y
4. Cumplir todos los requisitos anteriores dentro de los 90 días posteriores a la inscripción en el programa.

Módulos y objetivos de aprendizaje

Título del módulo	Objetivos de aprendizaje
Conceptos básicos de la Guía para pacientes	1. Explicar la historia y los principios de la guía. 2. Analizar los principios de equidad en salud y su relación con la guía.
Conceptos básicos sobre el cáncer	1. Definir términos y conceptos clave de oncología. 2. Diferenciar entre las fases del continuo del cáncer.

Evaluaciones centradas en la persona	1. Describir la importancia de las evaluaciones centradas en la persona. 2. Explicar los componentes clave de una evaluación centrada en la persona. 3. Describir cómo realizar una evaluación centrada en la persona. 4. Analizar cómo brindar apoyo individualizado basado en la evaluación centrada en la persona.
Acceso y coordinación de los servicios del sistema de salud	1. Identificar a los miembros clave del equipo de cuidados médicos involucrados en la atención de la persona con cáncer. 2. Describir cómo coordinar el acceso y la recepción de los servicios de cuidados médicos. 3. Reconocer las estrategias de comunicación del equipo de cuidados médicos. 4. Discutir cómo utilizar las evaluaciones centradas en la persona al comunicarse con los miembros del equipo de cuidados médicos. 5. Diferenciar los tipos de transiciones de la atención y cómo apoyar estas transiciones. 6. Explicar los conceptos clave y las preguntas más frecuentes sobre estudios clínicos.
Acceso y coordinación de servicios comunitarios	1. Identificar a las organizaciones comunitarias clave involucradas en la atención de la persona con cáncer. 2. Discutir cómo coordinar el acceso y la recepción de los servicios comunitarios sociales y de salud. 3. Describir conceptos clave del seguro médico y los costos del cuidado del cáncer. 4. Explicar cómo utilizar la información de una evaluación centrada en la persona al comunicarse con organizaciones comunitarias.
Evaluación comunitaria	1. Identificar el propósito y los componentes de una evaluación de necesidades comunitarias. 2. Describir cómo identificar los factores de salud relevantes para la comunidad a la que se presta servicio, como enfermedades comunes y comportamientos de riesgo. 3. Determinar cómo identificar recursos comunitarios relevantes. 4. Explicar cómo elaborar y mantener una guía de recursos comunitarios.
Comunicación con el paciente y la familia	1. Describir la importancia del apoyo social y las relaciones en la experiencia del paciente con el cáncer. 2. Identificar los desafíos únicos que enfrentan los cuidadores de personas con cáncer. 3. Explicar el rol del guía en ayudar a los pacientes a identificar el apoyo social y planificar la gestión de las relaciones durante el tratamiento contra el cáncer. 4. Comunicarse de manera efectiva con pacientes, familiares y el público para construir relaciones de confianza en una amplia gama de contextos socioeconómicos y culturales.

	- Adaptar la comunicación según el nivel educativo, de desarrollo y de alfabetización en materia de salud del paciente. - Crear y mantener interacciones interpersonales positivas que generen confianza y colaboración entre el paciente y el equipo de cuidados médicos.
Promover la autodefensa del paciente	- Describir los elementos clave de la autodefensa y las estrategias de comunicación asociadas. - Identificar los puntos clave de decisión en los cuidados del cáncer. - Definir la toma de decisiones compartida y sus conceptos clave. - Explicar el rol del guía para pacientes en el proceso de toma de decisiones compartida. - Reconocer el rol de las creencias culturales, los valores y los factores sociales que influyen en las decisiones sobre cuidados médicos.
Facilitación del apoyo centrado en la persona	- Identificar maneras para facilitar el cambio de comportamiento, incluyendo la participación del paciente, para apoyar los objetivos de diagnóstico y tratamiento. - Describir el establecimiento de objetivos impulsados por el paciente y la creación de un plan de acción. - Explicar maneras de facilitar y proporcionar apoyo social y emocional, (incluida la coordinación del servicio y la guía en los sistemas) para ayudar al paciente a afrontar la afección, las necesidades relacionadas con los determinantes sociales de la salud (DSS) y ajustar sus rutinas diarias para avanzar con los objetivos de diagnóstico y tratamiento.
Profesionalismo y conducta ética	- Identificar maneras de demostrar profesionalismo y conducta ética. - Definir términos clave y describir conceptos clave sobre la privacidad y confidencialidad en los cuidados médicos. - Reconocer cuándo debe divulgarse información privada para prevenir daños graves, previsibles e inminentes a los pacientes u otras personas.

Inscripción y acceso

La inscripción en el curso avanzado se hace por Catalog. Luego, se accede al curso avanzado por la plataforma de aprendizaje de Canvas. El acceso al curso se concede por un periodo de 90 días desde la fecha de inscripción.

Debes completar el curso de maestría (incluida la evaluación del programa) dentro de los 90 días posteriores a la inscripción; de lo contrario, tu inscripción caducará. Para determinar la fecha de vencimiento de tu inscripción en Canvas, visita la página "Todos los cursos", localiza la sección "Inscripciones anteriores" y selecciona el curso avanzado de ACS LION. Allí encontrarás la fecha de

finalización del trimestre, que indica la fecha de vencimiento de tu acceso al curso avanzado de ACS LION y la evaluación.

Evaluación del programa

La evaluación del programa es un examen final que abarca todo el material del curso avanzado. Esta evaluación se realiza a distancia y debe completarse en una sola sesión. Los participantes tienen un máximo de 120 minutos para completarla. Una vez que hayas iniciado la evaluación, no debes salir de la página. Salir de la evaluación no detiene el cronómetro. Al alcanzar el límite de 120 minutos, se registrará como un intento. Se recomienda encarecidamente utilizar una computadora personal de escritorio o portátil para completar la evaluación del programa, en lugar de una computadora de trabajo. Tendrás hasta dos intentos para aprobar la evaluación del programa. Ambos intentos deben realizarse dentro de los 90 días posteriores a la inscripción en el curso. No se concederán prórrogas inmediatas al plazo de 90 días.

Preparación para la evaluación

No tenemos una guía de estudio formal para la evaluación final. Cada módulo cuenta con una página de resumen del contenido y un glosario de repaso de terminología. Esta página de repaso del contenido se encuentra antes de cada módulo. En ese espacio hay una introducción, los objetivos de aprendizaje y el recordatorio de recursos de la página del glosario. Debes revisar estos recursos para prepararte para la evaluación final. Puedes acceder a la evaluación y los resultados del programa a través de tu cuenta de Canvas.

Puntuación

Para obtener la credencial ACS LION, debes aprobar la evaluación final del programa con una puntuación mínima del 80 %. Las puntuaciones de los distintos cuestionarios del módulo no se consideran para la puntuación de tu credencial, aunque serán visibles en tu libro de calificaciones de Canvas.

Nota: Las puntuaciones de la evaluación del programa se reportan en Canvas como el número de preguntas respondidas correctamente. Se otorga un punto por cada respuesta correcta. No se aplican sanciones por las respuestas incorrectas; solo se otorgan puntos por las respuestas correctas.

Resultados

La ACS determina una puntuación de aprobación del 80 % o superior dividiendo el número de preguntas respondidas correctamente entre el número total de preguntas.

Repetición de la evaluación (segundo intento)

Si no alcanzas una puntuación de aprobación de al menos el 80 % en tu primer intento, podrás volver a tomar la evaluación una vez más. Todos los intentos de evaluación del programa deben completarse dentro de los 90 días posteriores a la inscripción. No se concederán prórrogas al plazo de 90 días. Si no apruebas en el segundo intento, debes volver a inscribirte en el curso avanzado.

Credencial ACS LION

Al completar con éxito el curso avanzado (esto incluye aprobar la evaluación del programa), recibirás tu credencial oficial de ACS LION. Al obtener esta credencial, te unirás a otros profesionales del cuidado de la salud dedicados a mejorar el acceso a la atención mediante un apoyo centrado en el paciente.

Los beneficios incluyen:

- Mayor credibilidad gracias al respaldo formal de su experiencia en la guía para pacientes
- Mejores conocimientos y habilidades en el complejo sistema de cuidados del cáncer
- Mayor comprensión de cómo adaptar el apoyo a las necesidades del paciente
- Preparación para una mayor responsabilidad y desarrollo profesional

Una vez que obtengas la credencial, deberás renovarla cada tres años, además de realizar un curso de actualización anual para mantener tu estatus, garantizando así a tus empleadores y a los pacientes y cuidadores a quienes atiendes, tu compromiso de mantenerte actualizado en el campo de guía para pacientes.

Requisitos de elegibilidad

Debes cumplir con los siguientes requisitos para calificar para la credencial ACS LION:

1. Tener al menos 18 años de edad; **y**
2. Estar en Estados Unidos o sus territorios (Samoa Americana, Guam, Islas Marianas del Norte, Puerto Rico y las Islas Vírgenes de EE. UU.) mientras participas en el programa de ACS LION y las evaluaciones asociadas, **y**
3. Aceptar los términos de uso y el aviso de privacidad del programa; **y**
4. Completar cada uno de los diez (10) módulos del curso avanzado; **y**
5. Completar cada cuestionario del módulo con una puntuación mínima del 80 %; **y**
6. Completar la evaluación del programa con una puntuación mínima del 80 %; **y**
7. Cumplir con todos los requisitos anteriores dentro de los 90 días posteriores a la inscripción en el curso.

La ACS se reserva el derecho de verificar cualquiera o todos los criterios de inscripción y elegibilidad. Si falsificas o tergiversas tu inscripción o elegibilidad, estas acciones se consideran motivo de revocación de la elegibilidad y/o estado de certificación.

Aviso oficial de acreditación

Después de que recibas una puntuación mínima del 80 % en la evaluación del programa, se emitirá la credencial ACS LION. La ACS emitirá una credencial únicamente a las personas que cumplan con todos los requisitos de elegibilidad del programa. La credencial ACS LION puede emitirse en diversas formas, como una credencial digital, una carta, una tarjeta u otro medio aprobado.

La credencial ACS LION está autorizada por la American Cancer Society e incluye la siguiente información:

- Nombre del titular de la credencial
- Nombre del proveedor de la credencial (American Cancer Society)
- Alcance del logro (Programa ACS LION)
- Título de la credencial (Credencial ACS LION)
- Fecha de emisión
- Fecha de vencimiento (por ejemplo, tres años a partir de la fecha de emisión inicial)

Nota: La ACS se reserva el derecho de verificar el estado de los titulares de la credencial ACS LION a solicitud de empleadores u otras partes interesadas. Este proceso de verificación confirma el estado actual de la credencial del estudiante.

Además, la ACS se reserva el derecho de retirar o anular cualquier credencial ACS LION si se descubre que el titular ha incumplido los requisitos o las políticas del curso. En tales casos, la ACS conserva la propiedad exclusiva de la credencial, independientemente del formato.

Impresión y acceso al certificado de su credencial

Todos los titulares de credenciales deben crear una cuenta personal (gratuita) de Parchment Digital Badges en cancer.badges.parchment.com. El sitio web de verificación de credenciales es la única forma de acceder y compartir las insignias o certificados obtenidos.

Para imprimir el Certificado de Credencial ACS LION:

1. Inicia sesión en tu cuenta de Parchment Digital Badges.
2. Selecciona la insignia que deseas imprimir desde la página "*My badges*" (Mis insignias).
3. Haz clic en los tres puntos (...) junto al botón *Share* (Compartir).

4. Selecciona *Print Certificate* (Imprimir certificado).
5. Elige el estilo de certificado que desea imprimir desde el panel *Template Design* (Diseño de plantilla) a la izquierda.
6. Desplázate hasta la parte inferior de la página y haz clic en el botón azul "*Print*" (Imprimir).

Si no ves la opción para imprimir, puedes hacer clic derecho en la vista previa y seleccionar Imprimir en el menú. También puedes guardar el certificado como PDF.

Mantenimiento de la Credencial ACS LION

La credencial ACS LION es válida por tres años tras aprobar la evaluación final del programa. Será necesario que tomes cursos de actualización anual para conservar la vigencia de la credencial durante esos tres años.

El cronograma para obtener la credencial ACS LION es el siguiente:

- En el primer año, se recibe la capacitación y se toma la evaluación inicial del curso avanzado de ACS LION.
- El segundo y tercer año incluyen cursos obligatorios de formación continua.
- El titular de la credencial deberá realizar otra evaluación completa en el cuarto año para retener la credencial.

Es tu responsabilidad supervisar la fecha de vencimiento de tu credencial y renovarla antes de esa fecha para evitar interrupciones en la acreditación. Si tu credencial ACS LION caduca, perderás la acreditación de ACS LION hasta que cumplas con los requisitos vigentes al momento del vencimiento de la credencial.

Uso de la Credencial ACS LION

Los titulares de la credencial ACS LION pueden declarar que poseen "una credencial de la ACS en Liderazgo en la Guía Oncológica" o que tienen "la acreditación de ACS LION".

Sin embargo, los titulares de la credencial no pueden:

- Declarar que están "certificados en ACS LION" ni usar el término "certificado" en relación con la credencial.
- Usar acrónimos o letras (como "ACS LION" o "LION") después de su nombre para referirse a la credencial, según las pautas del *Institute for Credentialing* (Instituto para la Acreditación).

En su lugar, se recomienda a los titulares de la credencial ACS LION usar la insignia ACS LION, que puede incluir un enlace URL para dirigir a los usuarios a información adicional sobre la credencial.

Los usos aprobados de la credencial incluyen los siguientes:

- Bloques de firma: Incluir la insignia ACS LION o una referencia a la obtención de la credencial, sin usar acrónimos después del nombre. (p. ej., Acreditado por ACS LION, Acreditado en Guía para pacientes por ACS LION).
- Currículums y redes sociales: Indicar que tiene la credencial ACS LION en las secciones pertinentes, incluyendo el nombre completo del programa (p. ej., "Completó el Programa de Capacitación y Acreditación de Liderazgo en la Guía Oncológica de la ACS (ACS LION), American Cancer Society, enero de 2024").
- Plataformas de credenciales digitales: Exhibir la insignia digital de ACS LION, disponible en cancer.badges.parchment.com. Esta insignia puede integrarse en las firmas de correo electrónico o usarse en otras plataformas profesionales.

El uso indebido de la credencial ACS LION o de las marcas registradas de ACS podrá dar lugar a medidas disciplinarias. Los titulares de la credencial ACS LION son responsables de informar cualquier sospecha de uso indebido al Equipo de gestión de credenciales de guías de ACS a través de ACSLION@cancer.org.

Validación externa de la Credencial ACS LION

Para validar el estado de la Credencial ACS LION de un estudiante, envía un correo electrónico a ACSLION@cancer.org.

Gobernanza del curso

Desarrollo de contenido

El desarrollo y las revisiones del contenido están a cargo del Equipo de ACS LION. Este equipo:

- Determina los criterios de elegibilidad, los requisitos del curso y los requisitos de la credencial
- Revisa y guía el desarrollo de contenido consultando los estándares de CMS y alineándose con los Estándares de práctica profesional de la guía oncológica
- Contrata a expertos externos en la materia, en apoyo al paciente con cáncer, programas de acreditación y otros líderes de la guía para pacientes en el campo, para revisar la integridad, relevancia y exactitud del contenido.
- Trabaja con los diseñadores educativos para garantizar que el contenido se desarrolle e imparta de manera coherente y con fundamento educativo.

El Equipo de ACS LION revisa el contenido del curso al menos una vez al año para verificar su precisión y relevancia, y para evaluar si se requieren actualizaciones.

Desarrollo de los cuestionarios de los módulos y la evaluación del programa

Se hace un análisis estadístico anual de los resultados de cada cuestionario y elemento de evaluación del programa (pregunta). Las preguntas con un rendimiento bajo o respondidas incorrectamente por un porcentaje considerable de los estudiantes se marcan para que las revise el Equipo de ACS LION. Se puede seguir este proceso con mayor frecuencia si el contenido requiere una actualización o si, por ejemplo, un estudiante informa sobre algún elemento a la ACS; o si el Equipo de ACS LION considera que es necesario actualizar el contenido (p. ej., se recomienda una nueva evaluación centrada en el paciente, lo que requiere una actualización del contenido y la evaluación).

Durante esta revisión anual, las partes interesadas pertinentes revisan los bancos de preguntas de los cuestionarios y las evaluaciones para garantizar su relevancia e integridad. Durante dicha revisión, el Equipo de ACS LION, con la asistencia de los equipos de diseño educativo y psicometría, confirma que los elementos se ajusten al contenido educativo y que las revisiones se realicen de manera adecuada y según sea necesario.

Quejas y medidas disciplinarias

Para mantener y mejorar la credibilidad del programa ACS LION, la ACS ha adoptado los siguientes procedimientos para que las personas puedan presentar quejas sobre la conducta de los titulares de la credencial. La ACS procesará las quejas que infrinjan el Estándar 1 de los Estándares de práctica profesional de la guía oncológica: Ética, lo cual puede referirse a conductas potencialmente perjudiciales para el público o inapropiadas para ejercer como guía para pacientes (por ejemplo, fraude, incompetencia o comportamiento poco ético). Se garantiza el tratamiento adecuado de la información confidencial y la toma de decisiones justa.

En caso de que una persona con la credencial viole el Estándar 1 de los Estándares de práctica profesional de la guía oncológica: Ética o políticas de ACS LION, la ACS podrá sancionar o suspender a dicha persona, o revocar su credencial.

Motivos de sanciones

Los motivos de sanción según estos procedimientos pueden incluir, entre otros:

- a. Violación del Estándar 1 de los Estándares de práctica profesional para la guía oncológica: Ética o políticas de ACS LION;
- b. Condena por un delito grave u otro delito que atente contra la moral según la ley federal o estatal en un asunto relacionado con el ejercicio o la cualificación de los servicios prestados por un guía para pacientes;
- c. Negligencia grave, mala conducta intencional u otra conducta poco ética en la prestación de servicios para los cuales la persona posee la credencial ACS LION;
- d. Fraude, falsificación o tergiversación de la elegibilidad para la credencial ACS LION;
- e. Falsificación de cualquier información importante solicitada por la ACS;
- f. Tergiversación del estatus de la credencial ACS LION, incluyendo el abuso de la insignia o certificado digital; o
- g. Hacer trampa en cualquier evaluación de acreditación

Las medidas adoptadas en virtud de esta política no constituyen la aplicación de la ley, aunque se podrá remitir el caso a las agencias gubernamentales federales, estatales o locales correspondientes sobre la conducta del titular de la credencial en las situaciones apropiadas. Las personas que presenten quejas inicialmente no tendrán derecho a ninguna reparación ni indemnización por daños y perjuicios en virtud de este proceso, aunque recibirán una notificación de las medidas adoptadas.

Presentación de quejas

Cualquier persona o entidad puede presentar quejas. Las quejas deben presentarse por escrito a la ACS a través de ACSLION@cancer.org e incluir el nombre de la persona que presenta la queja, el

nombre de la persona a quien se refiere la queja, junto con otra información de identificación relevante, una descripción detallada de los hechos que sustentan los cargos y cualquier documentación de respaldo pertinente. La información presentada durante el proceso de queja e investigación se considera confidencial y se manejará de acuerdo con la política de confidencialidad de la ACS. Se aceptan quejas anónimas.

Revisión preliminar

Tras la recepción y revisión preliminar de una queja, el Equipo de ACS LION podrá concluir, a su entera discreción, que la presentación:

- contiene información poco fiable o insuficiente, o
- es manifiestamente frívola o inconsecuente

En tales casos, el Equipo de ACS LION podrá determinar que la presentación no constituye una queja válida y procesable que justifique una investigación y la determinación de si se ha producido una infracción de los requisitos del proceso de acreditación. En caso afirmativo, el Equipo de ACS LION desechará la queja y notificará al solicitante, si se identifica.

Si una queja presentada se considera válida y procesable, el Equipo de ACS LION se asegurará de que se notifique por escrito a la persona cuya conducta está en cuestión. La persona tendrá la oportunidad de responder a la queja. El Equipo de ACS LION se asegurará de que el solicitante reciba una notificación de que la queja está en revisión.

Revisión de la queja

Para cada queja que el Equipo de ACS LION determine válida y procesable, la ACS autorizará una investigación sobre sus hechos o circunstancias específicas en la medida que sea necesaria para aclarar, ampliar o corroborar la información proporcionada por el solicitante.

Designación y Responsabilidades del Comité de Revisión

Un Comité de Revisión designado por el Equipo de ACS LION investigará y tomará una decisión apropiada respecto de cada queja válida y procesable; el Comité de Revisión podrá revisar una o más de dichas quejas, según lo determine el Equipo de ACS LION.

Inicialmente, el Comité de Revisión determinará si procede revisar la queja conforme a estos Procedimientos o si el asunto debe remitirse a otra entidad encargada de la administración de justicia.

El Comité de Revisión establecerá el plazo para las respuestas y para proporcionar información adicional. El Comité de Revisión podrá contar con la asistencia del personal de la ACS o de un asesor legal en la realización de su investigación.

Tanto la persona que presenta la queja como la persona objeto de la investigación (o su empleador) podrán ser contactados para obtener información adicional sobre la queja. El Comité de Revisión, o el Equipo de ACS LION en su nombre, podrá, a su discreción, contactar a otras personas que puedan tener conocimiento de los hechos y circunstancias acerca de la queja.

Todas las investigaciones y deliberaciones del Comité de Revisión y de la ACS se llevarán a cabo de forma confidencial, con todas las comunicaciones escritas selladas y marcadas como "Personal y Confidencial", y se realizarán de forma objetiva, sin ningún indicio de prejuicio. Una investigación podrá abordar cualquier aspecto de una queja que sea relevante o potencialmente relevante. No se celebrarán audiencias formales y las partes podrán estar representadas por un abogado, aunque no estarán obligadas a hacerlo.

Recomendación del comité de revisión

Una vez finalizada la investigación, el Comité de Revisión comunicará su recomendación sobre la determinación de si se ha producido una infracción a la ACS, la cual tomará la decisión final e informará a todas las partes involucradas mediante notificación por escrito en un plazo de 90 días. Si la ACS determina que la naturaleza de la situación lo justifica, la determinación también podrá comunicarse mediante notificación por escrito al empleador de la persona o a otras agencias o juntas reguladoras pertinentes.

Cuando el Comité de Revisión recomiende que la ACS declare una infracción, también recomendará la imposición de una sanción adecuada. Si el Comité de Revisión así lo recomienda, un representante del Comité de Revisión preparará y presentará a la ACS una propuesta de determinación con una propuesta de sanción, junto con el expediente de la investigación.

Desestimación de quejas

Si el Comité de Revisión recomienda no determinar que ha ocurrido una infracción, la queja se desestimarán con notificación a la persona, a su empleador (si participa en la investigación) y a la persona o entidad que la presentó.

Apelaciones

La American Cancer Society hace todo lo posible por presentar contenido justo y preciso basado en las competencias necesarias para la guía para pacientes. La ACS también hace todo lo posible por ofrecer evaluaciones justas y fiables como parte del Programa de ACS LION. Existe un procedimiento

de apelación para quienes deseen impugnar cualquier decisión adversa que afecte la obtención o el mantenimiento de la credencial ACS LION. Cualquier persona que no presente una solicitud de apelación dentro del plazo establecido renunciará a su derecho a apelar.

La ACS revisará las apelaciones de decisiones adversas de acreditación presentadas por los estudiantes del programa.

Se permite a los estudiantes apelar una decisión adversa de acreditación si consideran que la ACS no aplicó correctamente los criterios específicos de elegibilidad para la acreditación, o si la decisión se basó en un error fáctico que afectó el resultado. Las decisiones adversas de acreditación incluyen la denegación de la elegibilidad para participar en el programa, la denegación de la renovación de la credencial, o la suspensión o revocación de la misma.

No se podrá apelar una decisión adversa basada en que una persona haya obtenido una calificación reprobatoria en la evaluación del programa de ACS LION, salvo en circunstancias extraordinarias, determinadas exclusivamente por la ACS. No se pueden apelar (1) la calificación aprobatoria ni las medidas adoptadas para establecerla; (2) el establecimiento de los criterios de elegibilidad; (3) las preguntas individuales de la prueba; y (4) la validez del contenido de la prueba. No se admitirá ninguna apelación por un curso incompleto ni por una evaluación no realizada.

La información privilegiada, incluyendo la naturaleza, el formato, el contenido y los resultados de las evaluaciones administradas por la ACS, se considera información privilegiada. Debido a la importancia de la seguridad en la evaluación y la gestión del banco de preguntas, ni los formularios de evaluación ni las claves de respuestas serán divulgados ni estarán disponibles para revisión por parte de los estudiantes o cualquier otro tercero no autorizado.

Proceso de apelación

Tras recibir la notificación de una decisión adversa, el estudiante o titular de la credencial tiene la opción de presentar una notificación de apelación por escrito a la ACS en un plazo máximo de quince (15) días a partir de la notificación de la decisión adversa.

En la apelación por escrito, el estudiante o titular de la credencial deberá detallar la naturaleza de la solicitud de apelación, los hechos y circunstancias específicos que la respaldan, y todas las razones por las que la acción o decisión debe modificarse. El estudiante o titular de la credencial debe proporcionar documentación adicional para respaldar su apelación. El solicitante tendrá la carga de demostrar que la decisión adversa se basó en una determinación fáctica errónea. No se admitirá ninguna apelación por un curso incompleto ni por una evaluación no realizada.

Los estudiantes o titulares de la credencial que presenten una solicitud de revisión ante la ACS

recibirán una notificación de los resultados dentro de los quince (15) días posteriores a la recepción de la solicitud. Si el estudiante o titular de la credencial no está satisfecho con la decisión tomada, puede presentar una apelación por escrito ante la ACS dentro de los catorce (14) días.

La ACS revisará la solicitud de apelación y la documentación adjunta antes de tomar una determinación. Se notificará a los estudiantes o titulares de la credencial la decisión de la ACS dentro de los cuarenta y cinco (45) días posteriores a la recepción de la solicitud. Esta decisión será definitiva.

Esta política no se aplica a los titulares de la credencial a quienes se haya denegado, suspendido o revocado su credencial o proceso de reacreditación por fraude, tergiversación, violación de los procedimientos de examen u otra conducta en violación de los Términos de Confidencialidad de la ACS. Dichos estudiantes pueden tramitar su caso a través de los derechos de apelación descritos en la Política de Disciplina y Quejas de la ACS.

Adaptaciones en la evaluación del programa para estudiantes con discapacidades

Visión general

En cumplimiento con las disposiciones del Título III de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (1990) (42 USC §12182), la American Cancer Society (ACS) proporciona a los estudiantes calificados con discapacidad, que presenten la documentación apropiada, adaptaciones razonables y apropiadas para que puedan realizar la evaluación del programa. La ACS sigue los *Principios de Equidad* establecidos por el *Institute for Credentialing Excellence* (Instituto para la excelencia en acreditaciones).

Según la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés), una discapacidad se define como "una deficiencia física o mental que limita sustancialmente una o más actividades importantes de la vida". Algunos ejemplos de actividades importantes de la vida incluyen:

- Cuidarse a uno mismo
- Realizar tareas manuales
- Caminar
- Ver
- Respirar
- Aprender
- Trabajar

No se considera que una persona tenga una discapacidad que requiera adaptaciones si las limitaciones derivadas de su discapacidad no restringen significativamente una o más de sus actividades principales de la vida en comparación con las capacidades de una persona promedio. Diagnósticos no específicos como estilos de aprendizaje individuales, diferencias de aprendizaje, problemas académicos, fobia a las computadoras, lectura lenta y dificultad o ansiedad ante los exámenes no constituyen en sí mismos una discapacidad o deficiencia.

Adaptaciones razonables

Las adaptaciones razonables brindan a los estudiantes con discapacidad una oportunidad justa e igualitaria para demostrar sus conocimientos y habilidades en las tareas esenciales que se miden en la evaluación. Las adaptaciones razonables se determinan en función de la solicitud específica del individuo, su discapacidad y la documentación presentada, como también la pertinencia de la solicitud. Las adaptaciones razonables no incluyen medidas que podrían alterar fundamentalmente el propósito o la naturaleza de la evaluación.

Documentación adecuada

El estudiante debe presentar la documentación proporcionada por un profesional médico autorizado que haya diagnosticado la discapacidad y que recomiende adaptaciones razonables. La documentación debe presentarse en papel con el membrete del profesional. La documentación debe incluir el diagnóstico de la discapacidad y las pruebas utilizadas para determinarla. El profesional también debe recomendar adaptaciones específicas. Estas recomendaciones deben basarse en pruebas realizadas con una antigüedad no mayor a 5 años antes de la solicitud. Se protege la confidencialidad de toda la documentación presentada por el estudiante.

Procedimiento

Para solicitar adaptaciones especiales, los estudiantes deben completar el **Formulario de solicitud de adaptaciones especiales para la Evaluación del Programa de ACS LION** en Canvas. La solicitud **debe presentarse al menos 14 días antes** de la evaluación del programa. La solicitud debe incluir la documentación pertinente de un profesional médico autorizado que haya diagnosticado la discapacidad **Y** las ayudas o modificaciones específicas para la prueba que se están solicitando. Si se aprueban las adaptaciones, se proporcionarán sin costo adicional.

La ACS revisará la solicitud y enviará una respuesta por escrito al estudiante, que incluirá las adaptaciones aprobadas.

Todos los formularios de adaptaciones especiales y la documentación relacionada son confidenciales y no se divulgarán sin el consentimiento por escrito del estudiante.

Requisitos de documentación

El estudiante es responsable de asegurarse de que todos los formularios y la documentación de respaldo requeridos se presenten a la ACS. No se revisarán las solicitudes de adaptaciones especiales para las pruebas hasta que se reciba toda la documentación.

La documentación requerida incluye:

- Un formulario de **Solicitud de adaptaciones especiales** completo. Este formulario consta de dos secciones: una para ser completada por el estudiante y otra para ser completada por el profesional médico autorizado.
- La evaluación de la discapacidad del estudiante debe ser completada por el profesional médico autorizado.

Nota: El profesional de cuidados médicos debe ser un profesional autorizado o cualificado, cuyas credenciales sean adecuadas para diagnosticar y evaluar la discapacidad específica. Los estudiantes que soliciten adaptaciones para trastornos del aprendizaje o discapacidades mentales deben ser diagnosticados por un psiquiatra, psicólogo u otro profesional médico con al menos una maestría y credenciales reconocidas como competentes para diagnosticar un trastorno mental o una discapacidad del aprendizaje.

[Ejemplo de Formulario de solicitud de adaptaciones especiales](#)

El formulario de Solicitud de adaptaciones especiales está disponible en Canvas. Las instrucciones para descargar y cargar el formulario se encuentran en Canvas. El formulario se proporciona aquí como ejemplo, pero no debe utilizarse para solicitar adaptaciones.

[Solicitud de adaptaciones especiales para la evaluación del programa de ACS LION](#)

Si tienes una discapacidad amparada por la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y solicitas una adaptación, completa este formulario de Solicitud de adaptaciones especiales para que tu solicitud se pueda procesar de manera eficiente. La información que proporcione y cualquier documentación relacionada con tu discapacidad y tu necesidad de adaptaciones para la prueba se tratarán de forma confidencial. Carga este formulario completo en Canvas, dentro del programa de ACS LION. NO envíes este formulario por correo electrónico a la ACS.

Este formulario DEBE enviarse al menos 14 días antes de la fecha de examen deseada.

PRIMERA PARTE – PARA SER COMPLETADA POR EL ESTUDIANTE

Entiendo que la American Cancer Society (ACS) utilizará la información obtenida mediante esta autorización para determinar la elegibilidad para una adaptación razonable según el Título III de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA). Entiendo que la ACS se reserva el derecho de realizar indagaciones razonables sobre mi discapacidad antes de determinar si se proporcionarán las adaptaciones que he solicitado. Bajo pena de perjurio, declaro que las declaraciones anteriores, como también las contenidas en cualquier declaraciones o documentos adjuntos requeridos, son verdaderas. Entiendo que la información falsa puede ser causa de denegación o revocación de la credencial ACS LION. Por la presente, certifico que completé personalmente el formulario y que se me puede solicitar que verifique esta información en cualquier momento.

Nombre completo del estudiante: _____

Firma del estudiante: _____ **Fecha:** _____

Por la presente, autorizo y solicito al profesional de cuidados de la salud identificado a continuación que divulgue la información solicitada por la ACS en relación con mi discapacidad y la adaptación correspondiente para realizar la evaluación del programa de ACS LION.

Firma del estudiante: _____ **Fecha:** _____

PARTE DOS – PARA SER COMPLETADA POR UN PROFESIONAL MÉDICO AUTORIZADO

Instrucciones para el estudiante:

Indica tu nombre a continuación. Luego, un profesional médico autorizado (médico, psicólogo o psiquiatra) deberá completar el resto del formulario. Debes cargar este formulario completo dentro del programa de ACS LION en Canvas. NO envíes este formulario por correo electrónico a la ACS. Una vez que la ACS reciba el formulario, revisará la documentación y te notificará si la solicitud de adaptación es válida.

Alternativamente, puedes cargar una copia de la documentación emitida por un profesional médico adecuado **que incluya todos los detalles que se indican a continuación.**

Nombre del estudiante: _____

Instrucciones para profesionales de cuidados médicos

Estimado profesional de cuidados médicos:

La persona identificada anteriormente solicita adaptaciones para la evaluación del programa de Liderazgo en la Guía Oncológica de la American Cancer Society. Nuestra política exige que los estudiantes que soliciten adaptaciones especiales para la evaluación presenten documentación actualizada de la discapacidad, emitida por un profesional médico autorizado y cualificado para evaluar la discapacidad y la necesidad.

La persona mencionada anteriormente le solicita que proporcione dicha documentación.

Debe completar lo siguiente:

- 1) El resto de este formulario
- 2) Una evaluación, en papel con membrete del profesional, que incluya la siguiente información (si presenta un informe existente, debe haber sido elaborado en los últimos 5 años):
 - a. **Confirmación del diagnóstico y de la discapacidad funcional**
 - Fecha (mes/día/año) de la última vez que vio a la persona

- Para discapacidades de aprendizaje o trastornos mentales, la clasificación del diagnóstico según el DSM (Manual Diagnóstico y Estadístico de los Trastornos Mentales, IV TR). *Notas:* La clasificación del DSM no garantiza la clasificación como discapacidad según la ADA y, por lo tanto, no garantiza adaptaciones por parte de la ACS; la ACS no aceptará un diagnóstico de trastorno del aprendizaje realizado antes de los 18 años si el último diagnóstico tiene más de 5 años de antigüedad.
- Nombre y cargo del profesional
- Adaptaciones recomendadas
- Recomendación *específica* del profesional de cuidados médicos sobre adaptaciones directamente relacionadas con la discapacidad y respaldadas por la información funcional de la evaluación. El expediente se considera incompleto si no se incluye esta recomendación específica.

DOCUMENTACIÓN DEL PROFESIONAL MÉDICO

Conozco a (nombre del estudiante) _____ desde (fecha) _____ en mi calidad de (título profesional) _____. El estudiante conversó conmigo sobre la naturaleza de la evaluación del programa de ACS LION. En mi opinión, debido a la discapacidad de este estudiante que se describe a continuación, se le deben proporcionar las adaptaciones especiales que se indican a continuación.

Descripción de la discapacidad:

Adaptaciones recomendadas:

- ☐ Se permite ruido de fondo, como radio o televisión
- ☐ Hablar y leer en voz alta
- ☐ Programas de texto a voz
- ☐ Asistencia humana durante el examen (como un escriba o lector)
- ☐ Se permite el consumo de alimentos
- ☐ Tiempo adicional para el examen
 - Si se necesita tiempo adicional para el examen, ¿cuánto tiempo adicional recomienda? (La duración estándar de la evaluación es de 120 minutos.) _____
- ☐ Pausa para ir al baño
- ☐ Uso de auriculares/audífonos/tapones para los oídos
- ☐ Lupa de pantalla
- ☐ Dispositivo(s) médicos personales externos

- ☐ Programas de voz a texto
- ☐ Otro (explique en detalle):

Firma: _____

Título: _____

Nombre en letra de imprenta:

Teléfono: _____

Fecha: _____